



Amministrazione destinataria

Comune di Nave

Ufficio destinatario

Ufficio servizi sociali

Domanda di iscrizione o rinnovo per l'asilo nido

anno scolastico /

Il sottoscritto genitore, tutore o affidatario

Cognome		Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Provincia	Comune									
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			

del bambino

Cognome		Nome			Codice Fiscale			
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza			

CHIEDE

- l'iscrizione all'asilo nido
 il rinnovo dell'iscrizione all'asilo nido

a partire dal seguente mese

Mese

per la seguente fascia oraria

Fascia oraria

- mattutina (7:30 – 13:00) con ingresso 7:30 - 9:00 e uscita 12:15 – 13:00
 pomeridiana (12:30 – 16:30) con ingresso 12:30 – 13:00 e uscita 16:00 – 16:30
 giornaliera (7:30 – 16:30) con ingresso 7:30 – 9:00 e uscita 16:00 – 16:30

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- le seguenti condizioni economiche ISEE del nucleo familiare ai fini dell'agevolazione sulla retta

Importo

Data di rilascio

Data di scadenza

Protocollo DSU

€

- di non fornire le condizioni economiche ISEE e di essere consapevole che questo comporta l'applicazione della retta massima

- che, chiedendo la prima iscrizione al servizio, qualora non residenti, almeno uno dei genitori lavora nel Comune di Nave
pertanto allega documentazione attestante l'attività lavorativa nel Comune
- di aver preso visione e di accettare il Decreto Legge 07/06/2017, n. 73 relativo all'obbligo vaccinale
pertanto allega copia del certificato relativo alle vaccinazioni eseguite
- di aver preso visione e di accettare l'informativa MEF ai fini dell'elaborazione del modello 730 precompilato e che la seguente persona sosterrà le spese dell'anno educativo e sarà anche l'intestatario delle fatture

Cognome

Nome

Codice fiscale

- di impegnarsi a pagare la retta di frequenza entro il 25 del mese in cui è stata emessa la fattura
- di autorizzare l'invio di comunicazioni e fatture al seguente indirizzo di posta ordinaria

Posta elettronica ordinaria

- di manifestare l'intenzione di aderire alla misura "Nidi Gratis", qualora fosse attivata la misura regionale di finanziamento per l'anno educativo di riferimento

DICHIARA INOLTRE

- che, chiedendo la prima iscrizione al servizio, ai fini della formazione della graduatoria e dell'eventuale determinazione della retta, i genitori si trovano in una o più delle seguenti condizioni

- presenza di un solo genitore nel nucleo (celibe/nubile, separato/a, divorziato/a, vedovo/a) ed unico adulto presente nello stato di famiglia
- minore iscritto residente a Nave
- entrambi i genitori lavoratori
- presenza nel nucleo familiare di persona con invalidità superiore ai 2/3
- uno o più fratelli frequentanti una scuola dell'infanzia sul territorio di Nave
- fratelli residenti a Nave frequentanti contemporaneamente l'asilo nido
- altro figlio in età 0-6
- domanda presentata l'anno scolastico precedente e rimasta in lista d'attesa
- genitore non lavoratore in possesso del patto di servizio presso centro dell'impiego (DID)

pertanto allega copia della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID)

- che, chiedendo il rinnovo dell'iscrizione al servizio, ai fini della determinazione della retta, i genitori si trovano in una o più delle seguenti condizioni

- uno o più fratelli frequentanti una scuola dell'infanzia sul territorio di Nave
- fratelli residenti a Nave frequentanti contemporaneamente l'asilo nido
- genitore non lavoratore in possesso del patto di servizio presso centro dell'impiego (DID)

pertanto allega copia della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID)

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia della documentazione attestante l'attività lavorativa nel Comune
- copia della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID)
- copia del certificato relativo alle vaccinazioni eseguite
- documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Nave

Luogo

Data

Il dichiarante