

	Amministrazione destinataria Comune di Nave  Ufficio destinatario	
---	--	--

## Trasmissione del rendiconto economico della manifestazione, evento o iniziativa

Il sottoscritto							
Cognome			Nome			Codice Fiscale	
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza
Residenza							
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato
							<input type="checkbox"/>
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
<b>in qualità di</b> <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>							
Ruolo							
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia	
Sede legale							
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato
							<input type="checkbox"/>
Codice Fiscale				Partita IVA			
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata	
In relazione alla manifestazione, evento o iniziativa							
Denominazione							
Relazione sintetica							

### TRASMETTE

il rendiconto economico dell'iniziativa sopra indicata e copia della documentazione attestate le spese sostenute.

Inserire nella tabella le entrate e le uscite sostenute per lo svolgimento dell'iniziativa.

<b>uscite</b>	
Descrizione	Importo
compensi (indicare beneficiario e motivo)	€
spese di viaggio (specificare)	€
ENPALS	€
INPS	€
SIAE	€
spese di pubblicità e affissioni	€
inviti e manifesti	€
materiali	€
spese di organizzazione (specificare)	€
affitto sale	€
noleggio strutture e attrezzature	€
servizio audio e luci	€
assicurazioni	€
premi	€
spese di segreteria (specificare)	€
altre spese (specificare)	€
<b>totale uscite</b>	€

<b>entrate</b>	
Descrizione	Importo
contributi di altri enti (specificare)	€
sponsorizzazioni o contributi privati (specificare)	€
mezzi propri da autofinanziamento	€
vendita biglietti d'ingresso (indicare il prezzo e il numero presunto di biglietti e abbonamenti)	€
vendita di pubblicazioni, CD, materiale vario, ecc.	€
altre entrate (specificare)	€
<b>totale entrate</b>	€

#### Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input checked="" type="checkbox"/>	copia della documentazione attestante le spese sostenute
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Nave		
Luogo	Data	Il dichiarante